

Jaarplan 2024

CO₂ -Prestatieladder



SCHIMMEL OUDEWATER BV

AANNEMERSBEDRIJF G.W.W. · CULTUURTECHNIEK · MACHINEVERHUUR

d.d. maart 2024

Akkoord directie:

E. Schimmel

(Directeur)

Inhoud

1. Reductiedoelstellingen.....	3
Bedrijfsdoelstelling.....	3
Positie inname.....	3
Scope 1	3
Scope 2	3
Scope 3	3
2. Maatregelen en initiatieven	4
2.1 Maatregelen	4
2.2. Overwogen maatregelen.....	5
2.3. Afwijkingen, corrigerende en preventieve maatregelen	5
2.4. Initiatieven	5
2.5. Lopende initiatieven	5
2.6. Nieuwe deelnames/ mogelijke deelnames.....	5
2.7. Projecten met gunningvoordeel	5
2.8. Informatiebehoefte	5
3. Communicatie	6

1. Reductiedoelstellingen

De belangrijkste energieverbruikers zoals bepaald in de jaarbeoordeling zijn gebruikt om de reductiedoelstellingen vorm te geven. Om in de dagelijkse praktijk ook daadwerkelijk tot reducties te komen hebben de reductiedoelstellingen ook betrekking op de projecten.

Voor Scope 1 & 2 zijn aparte reductiedoelstellingen opgesteld op bedrijfsniveau. In het volgende hoofdstuk beschrijft welke maatregelen er getroffen worden om deze reductiedoelstellingen te behalen binnen de organisatie en binnen de projecten.

Bedrijfsdoelstelling

Er is er dit jaar voor gekozen om geen overkoepelde doelstelling te hanteren, omdat dit geen goed beeld geeft. Het is duidelijker en overzichtelijker om alleen scope 1 en 2 te benaderen. Reden hiervoor is ook het behalen van 100% reductie binnen scope 2, waardoor een aparte bedrijfsdoelstelling niet meer nodig is.

Positie inname

Uit de Maatregelenlijst 2024 onderschrijft Schimmel Oudewater 3 maal een C-categorie, 7 maal een B-categorie en 6-maal een A-categorie. De organisatie bevindt zich duidelijk in de middenmoot en vindt het gewenst om niet als koploper te fungeren. De organisatie is relatief klein en bevindt zich graag in deze positie.

Scope 1

Reductiedoelstelling Scope 1: 54% CO₂ reductie gerelateerd aan omzet in 2026 ten opzichte van basisjaar 2017.

Reductiedoelstelling per jaar is 2% CO₂ / € omzet.

Deze reductiedoelstelling heeft betrekking op de volgende significante emissiestromen:

- Brandstofverbruik wagenpark en materieel;

De doelstelling heeft op de volgende wijze betrekking op de projecten:

- Het materieel wordt uitsluitend gebruikt in projecten;
- Het wagenpark wordt voornamelijk gebruikt in projecten.

Scope 2

Reductiedoelstelling Scope 2: 100% CO₂ reductie behouden voor alle komende jaren.

Reductiedoelstelling per jaar is: vasthouden van huidige reductie, daarnaast wordt continu aandacht besteed aan het verminderen van energieverbruik in de breedste zin van het woord.

Deze reductiedoelstelling heeft betrekking op de volgende meest materiële emissies:

- Elektriciteit

De doelstelling heeft op de volgende wijze betrekking op de projecten:

- Elektriciteit wordt verbruikt in het kantoor ter voorbereiding van projecten en voor administratie(computers), kantine en in de loods voor klein onderhoud van het materieel welke uitsluitend op de projecten worden gebruikt.

Scope 3

- N.v.t.

2. Maatregelen en initiatieven

2.1 Maatregelen

De maatregelen van Schimmel Oudewater BV zijn opgenomen in de maatregelenlijst van SKAO. In deze lijst worden tevens voorgaande maatregelen als lopende maatregelen opgenomen. Indien geplande maatregelen niet opgenomen zijn in de huidige lijst worden deze toegevoegd. Directeur (KAM-coördinator) is verantwoordelijk voor de uitvoering en status van de maatregelen. Maatregelen voor 2023-2026 zijn:

Scope 2

A. Afname groene stroom (2023):

- Heeft betrekking op elektra verbruik;
- Besparing van 100% binnen de het stroomverbruik op locatie te Ouderwater.

Ad.A. In oktober 2020 is overgegaan naar groene stroom waarmee een reductie van CO₂-emissie op elektra is ingezet. Vanaf 2022 is er geen CO₂-emissie van stroom gegenereerd.

Scope 1

1. Toepassen Biologische diesel (HVO) (2023 - 2026):
 - Heeft betrekking op verbruik diesel.
 - Mogelijke inzet projectmatig.
 - Deze maatregel reduceert naar verwachting 1% per jaar.
2. Elektrificeren van personen voertuigen en materieel (2023- 2026):
 - Heeft betrekking op verbruik benzine en diesel;
 - Deze maatregel reduceert naar verwachting 2% per jaar.
3. CO₂ zuinigere voertuigen aankopen (2023-2026):
 - Deze maatregel heeft betrekking op diesel en benzine;
 - Reductie is afhankelijk van type motor en chauffeursgedrag;
 - Op termijn vervanging of nieuw materieel naar energiezuiniger materieel of materieel zoals A of B labels, stage V of Euro 6.
 - Deze maatregel reduceert naar verwachting 1% per jaar.
4. Aandacht voor bewustwording voor alle medewerkers (2023 - 2026):
 - Heeft betrekking op het brandstofgebruik van voertuigen;
 - Deze maatregel betreft alle werknemers bij het reduceren van CO₂ uitstoot;
 - Deze maatregel vraagt veel van de Directie omdat het een gedragsverandering vereist;
 - Deze maatregel reduceert naar verwachting 1% per jaar.
5. Banden op spanning (2023- 2026):
 - Deze maatregel heeft betrekking op het verbruik van brandstof;
 - Deze maatregel reduceert naar verwachting 1% per jaar.
 - Bewust maken medewerkers zorgen dat banden op spanning zijn;
6. Onderzoek afname groen gas (2023):
 - Deze maatregel heeft betrekking 100% reductie CO₂-emissie in scope 2.
7. Aanvullend CO₂ overleg binnen de directie en administratieve medewerker (2023 - 2026):
 - Deze maatregel zal op den duur zorgen voor meer gerichte monitoring.
8. Onderzoek aanschaf schaftkeet met zonnepanelen (2023 2026)
 - Mogelijke inzet projectmatig.

2.2. Overwogen maatregelen

Diverse maatregelen zijn overwogen zoals genoemd in de Maatregelenlijst van SKAO. Er is een overweging gemaakt ten aanzien van relevantie, financiën en haalbaarheid. De gekozen maatregelen zijn al bijlage toegevoegd aan dit document.

2.3. Afwijkingen, corrigerende en preventieve maatregelen

Indien afwijkingen worden geconstateerd tijdens het doorlopen van de stuurcyclus, of indien om andere reden correctie nodig is, zal de KAM coördinator, c.q. Directeur, bijsturing coördineren volgens de stuurcyclus en het kwaliteitsmanagementplan.

In de jaarbeoordeling is een overzicht gegeven van de huidige initiatieven binnen de sector op het gebied van energie- en CO₂ reductie. Op basis van de informatiebehoefte die voor aankomende periode is vastgesteld binnen het managementoverleg is gekozen om deel te (blijven) nemen in de volgende initiatieven.

2.4. Initiatieven

De deelname aan initiatieven binnen Schimmel Oudewater BV wordt jaarlijks besproken door de directie en administratief medewerker. De KAM coördinator houdt ideeën voor nieuwe initiatieven bij en is verantwoordelijk voor de deelname aan de initiatieven.

2.5. Lopende initiatieven

- Cumula Brancheorganisatie voor groen, grond en infra . Initiatief “Sturen op CO₂”
- Tijdens de bijeenkomsten wordt kennis aangereikt en wisselen de deelnemers uitgebreid informatie met elkaar uit over relevante onderwerpen. Deelnemers ontvangen studiemateriaal inzake CO₂--reductie ontvangen en hebben gratis toegang tot een telefonisch spreekuur over het thema. Tevens worden de onderwerpen zodanig gekozen dat de invalshoeken A, B en C van de norm aan bod komen.
- Door deelname aan het sectorinitiatief zijn de deelnemende bedrijven beter in staat hun CO₂-emissie te reduceren en hun certificaat op een eenvoudige manier verlengen. De onderwerpen die per bijeenkomst aan bod komen zijn enerzijds gericht op het sturen van ondernemers op CO₂. Kennisdeling is een zeer belangrijk aspecten tijdens de bijeenkomsten;
- Deelname kosten bedragen € 500,- / jaar en de manuren tijdens deelname.

2.6. Nieuwe deelnames/ mogelijke deelnames

Het lopende initiatief is afdoende er is geen aanleiding om te starten met een nieuw initiatieven in 2024.

2.7. Projecten met gunningvoordeel

In 2023 zijn er voor 2024 geen projecten met gunningsvoordeel aangenomen of zijn onderdeel van lopende aanbestedingen.

2.8. Informatiebehoefte

- Voor het onderzoek in kader van reductiedoelstelling zal informatie worden opgezocht op het internet.
- Overige informatie ten aanzien van de CO₂ Prestatieladder en duurzaam ondernemen wordt vergaard via Brancheorganisatie (Cumula) bij diverse lidmaatschappen als SKAO.

3. Communicatie

Om te zorgen dat alle communicatie op tijd en volgens afspraak wordt uitgevoerd is een planning voor de communicatie opgesteld.

	Doelgroep	Boodschap	Middel	Frequen-tie	Verant-woordelijke
Intern	Medewerkers	Het energiebeleid, doelstellingen, maatregelen	Toolbox / nieuwsbrief	(half) Jaarlijks	Directeur
	Medewerkers	Projecten met gunningsvoordeel	Toolbox / nieuwsbrief	(half) Jaarlijks	Directeur
	Medewerkers	Het huidige energiegebruik en trends binnen het bedrijf	Toolbox / nieuwsbrief	(half) Jaarlijks	Directeur
	Medewerkers	De behaalde besparingen in CO ₂ -uitstoot	Toolbox / nieuwsbrief	(half) Jaarlijks	Directeur
	Medewerkers	Individuele bijdragen van medewerkers	Toolbox / nieuwsbrief	(half) Jaarlijks	Directeur
Extern	Opdrachtgevers, leveranciers	Het energiebeleid, maatregelen,	Website	Half-jaarlijks	Administratief medewerker
	Opdrachtgevers, leveranciers	Projecten met gunningsvoordeel,	Website	Half-jaarlijks	Administratief medewerker
	Opdrachtgevers, leveranciers	Het huidige energiegebruik en trends binnen het bedrijf	Website	Half-jaarlijks	Administratief medewerker
	Opdrachtgevers, leveranciers	De behaalde besparingen in CO ₂ -uitstoot	Website	Half-jaarlijks	Administratief medewerker
Project met gunning voordeel	Opdrachtgever, omwonenden, derden	Voortgang project, doelstelling en maatregelen	Website	Jaarlijks	Administratief medewerker